

Autosvar i Office 365

Logga in med Era mailinloggnings uppgifter på

<https://login.microsoftonline.com>



Logga in på ditt arbets- eller skolkonto

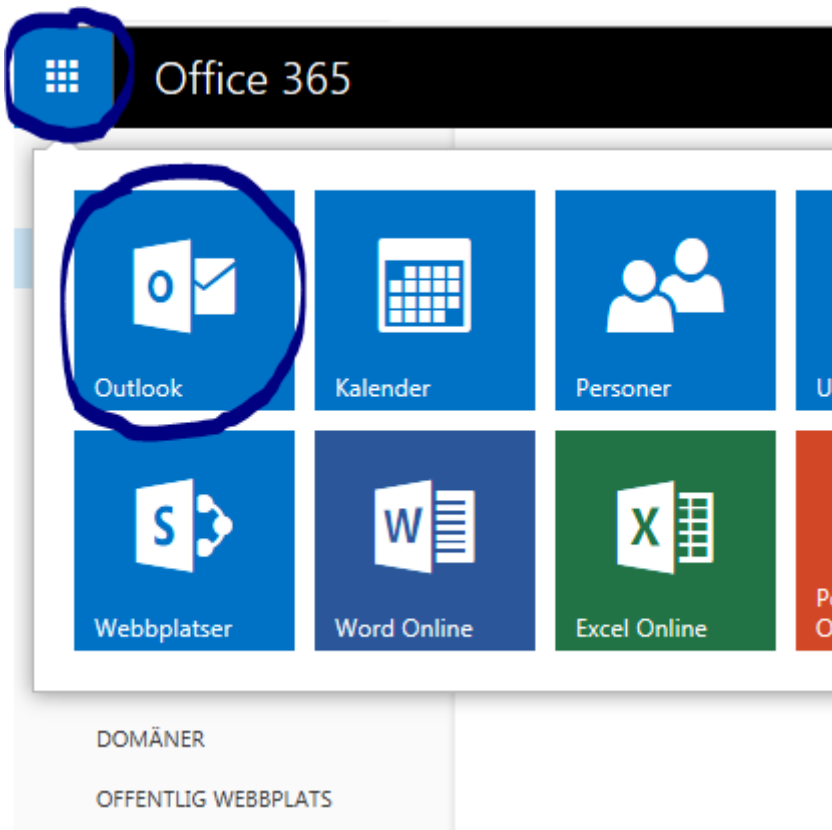
Jag vill förbli inloggad

Logga in

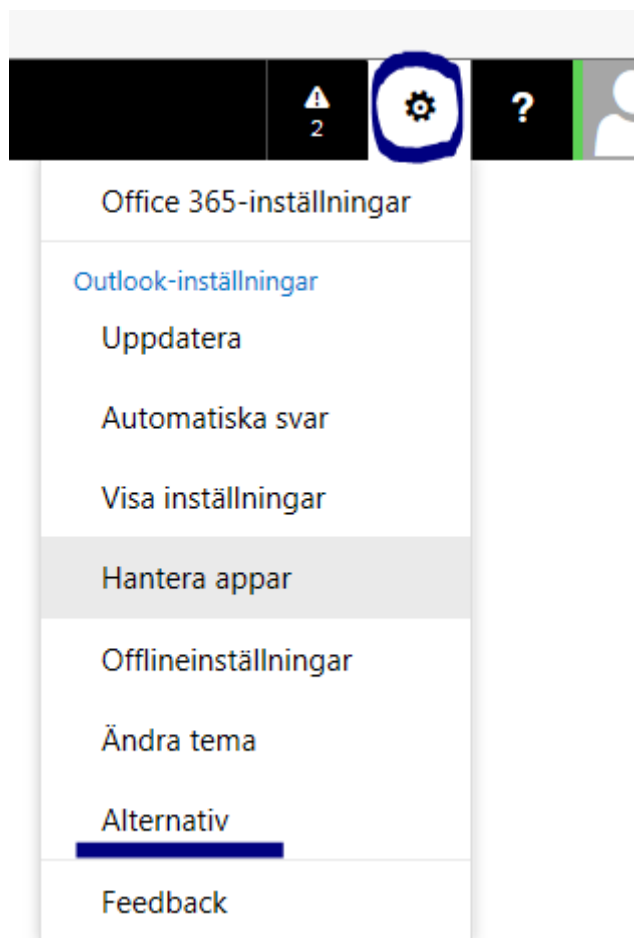
Avbryt

[Kan du inte komma åt ditt konto?](#)

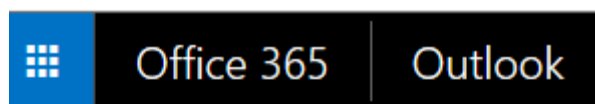
När Ni loggat in så klicka på de 9 fyrkanterna i över vänster hörn. Sedan klicka på Outlook symbolen



Klicka på kugghjulet i höger hörn av mailfönstret välj sedan **Alternativ**



Klicka på **automatiska svar**



← Alternativ

GENVÄGAR

▶ ALLMÄNT

◀ E-POST

◀ Automatisk bearbetning

Automatiska svar

Regler för inkorgen

Rapportering av skräppost

Markera som läst

Meddelandeanternativ

Läskvitton

Bevarandepinciper

E-posta

I det här avsn

- Auton
- Konto
- Layout
- S/MIM

Fyll i det Ni vill att det skall stå i Ert autosvar och spara, Klart

SPARA TA BORT

Automatiska svar

Skicka automatiska svar

Skicka svar endast under denna tidsperiod

Starttid må 2015-03-23 16:00

Sluttid ti 2015-03-31 16:00

Skicka ett svar en gång till alla avsändare inom organisationen med följande meddelande:

▼ ▼ **F** **K** **U** 📅 ⌵

Skicka automatiska svarsmeddelanden till avsändare utanför organisationen

Skicka svar endast till avsändare i min kontaktlista

Skicka automatiska svar till alla externa avsändare

Skicka ett svar en gång till varje avsändare utanför min organisation med följande meddelande:

Calibri 12 **F** **K** **U** 📅 ⌵